



Kinderartikelbörse - Infos für Verkäufer

Ablauf

Annahme:

Am Freitag vor der Börse erfolgt von **17:30 bis 18:30 Uhr** bei der Sporthalle der Primarschule Schwerzenbach eine Artikelannahme.

Verkauf:

Am Samstag von 09:00 bis 12:00 Uhr findet die Börse statt.

Abholung:

Am Samstag von **16:30 bis 17:00 Uhr** müssen nicht verkaufte Waren sowie erzielter Erlös (minus Kommission) von den Verkäufer:innen abgeholt werden. Aufgrund des digitalen Abrechnungssystems werden die abgelösten Verkaufsetiketten nicht ausgehändigt. Eine Abholung ist nur in diesem Zeitfenster möglich. Nicht abgeholte Waren und Erlös werden gespendet.

Spenden:

Brauchbare Kleidung (KEINE Spielsachen) kann der Flüchtlingshilfe Dübendorf gespendet werden. Bitte das Etikett mit einem **Herz ♥** versehen, falls der Artikel gespendet werden soll.

Richtlinien

Menge:

Aus räumlichen und personellen Kapazitäten werden pro Verkäufer:in **max. 2 Ikeataschen ODER zwei Kisten** angenommen. Zusätzlich kann noch **max. 1 Kiste Spielzeug** (sperrige Artikel bleiben ausgenommen) angenommen werden. Die angegebene Menge an Verkaufsartikeln ist zu respektieren und darf nicht überschritten werden.

Taschen oder Kisten bitte **mit Verkäufersnummer** versehen. Diese werden für die Rückgabe einbehalten.

Qualität der Ware:

Die Qualität der Börse ist wichtig und soll weiterhin erhalten werden. Es werden **ausschliesslich saubere und Saison entsprechende** (Herbst-/Winterartikel für die Herbstbörse, Frühlings-/Sommerartikel für die Frühlingsbörse) **Artikel** aus folgenden Kategorien akzeptiert.

- Kinderkleider der Grösse 86 – 176 (bitte die Grössen XS/S entsprechend der Körpergrösse 160/176 kennzeichnen)
- Kinderschuhe (ohne Grössenbegrenzung, bitte zusammenbinden)
- Babyzubehör
- Kinderwagen, Buggies, Reisebetten, Hochstühle, Autositze
- Kinderfahrzeuge, Sportartikel
- diverse Spielsachen, Puzzle, Bücher
- Spiele müssen komplett sein und mit Spielanleitung (zu finden im Internet)
- **keine Stofftiere** (aus Platzgründen), **keine Hygieneartikel** (WC-Sitzli, Töpfchen)



Etikettieren:

Jeder Artikel muss mit robusten und gut befestigten Preisschild (z.B. Malerklebeband, Bündel-Etiketten) gekennzeichnet sein.

Benötigte Angaben:

- Kundennummer in **ROT, Grösse und Preis**
- nur runde Beträge (z.B. CHF 1.00, CHF 2.00 etc.), andere Beträge werden abgerundet
- bitte die Preisschilder gut erkennbar, verständlich und klar zu beschriften, nicht überschreiben oder überkleben
- mit einem zusätzlichen **Herz ♥** bezeichnete Artikel (nur Kleidung, keine Spielsachen) werden der Flüchtlingshilfe Dübendorf gespendet
- Gratis-Artikel zwingend mit Kundennummer versehen
- Schuhe, Sets oder Garnituren bitte **zusammenbinden** (z.B. mit Sicherheitsnadeln oder Schnur) und wenn nötig auf dem Etikett notieren

Alle abgegebenen Artikel werden kontrolliert. Entsprechen Artikel nicht den Qualitätsansprüchen oder sind sie ungenügend etikettiert, werden sie nicht zum Verkauf ausgestellt.

Kundennummer und Helfer:innen-Schichten:

Jede/jeder Verkäufer:in besitzt eine Kundennummer. Die Kundennummer bleibt so lange bestehen, bis:

- die/der Verkäufer:in diese nicht mehr haben möchte.
- die/der Verkäufer:in bei den letzten **vier Börsen** nicht teilgenommen hat und **keine** Helferschicht übernommen hat.

Vom Erlös der verkauften Artikel wird zur Deckung der Organisationsaufwände eine Kommission von 25% abgezogen.

Das Engagement der Helfer:innen wird mit einer Reduzierung der Kommission belohnt. Je nach Anzahl geholfener Schichten wird mehr oder weniger Kommission abgezogen:

- keine Mithilfe: Abzug von 25% Kommission vom Erlös
- 1 Schicht (ca. 5 Std.): Abzug von 15% Kommission vom Erlös
- 2 Schichten (ca. 10 Std.): Abzug von 0% Kommission vom Erlös

Haftung:

Für Diebstähle und Beschädigungen der Artikel lehnt das Börsenteam jegliche Haftung ab. Artikel ohne Etiketten und Fundgegenstände werden während 30 Tagen im Lager der Elterngruppe Windredli aufbewahrt und danach gespendet.

Haben Sie Fragen oder Interesse, die eigenen Artikel zu verkaufen? Dann melden Sie sich unter:

kinderartikelboerse@elterngruppe-windredli.ch